

平成29年9月28日

SRIP 関係者 各位

物品発注について

SRIP 事務局

拝啓

秋冷の候、時下ますますご隆昌のことと存じます。
平素より本プロジェクトへの多大なるご尽力を深く御礼申し上げます。

この度、平成29年10月より物品調達システムが運用開始となるため、物品発注方法を変更となりますのでお知らせします。

今回導入の物品調達システムでは、予算執行権限が特定者に限定されるため、これまでは各研究室毎に SRIP 事業における物品発注をお願いしておりましたが、今後はそれが出来なくなります。

そのため、SRIP 事業における物品発注は、全て SRIP 事務局で発注を行うことに変更いたします。(但し、医学系研究科以外の部局に所属されている場合は、従来通り各研究室毎の発注となります。)

つきましては、各自、購入希望物品の見積もりを取っていただき SRIP 事務局へ見積書を提出の上、納品場所と納品予定日をご連絡いただきますようお願い申し上げます。

何かご不明な点がございましたら、SRIP 事務局へご相談いただきますようお願い申し上げます。

事務局への連絡事項：見積書・納品場所・納品予定日

見積書は、書面又はメールにてご提出下さい。

納品場所・納品予定日は、見積書に記載又はメールにてご連絡下さい。

例) 納品場所：バイオメディカル棟 E21-11、納品予定日：10/5

書類送付先：最先端イノベーションセンター棟 901B スポーツ医学 高橋宛

メールアドレス：sripoffice@hss.osaka-u.ac.jp

連絡先：06-6210-8439

ご不便、ご面倒をお掛け致しますが、何卒、ご理解ご協力の程、よろしくお願い申し上げます。

敬具