

| | |
|------|-----|
| 教務係長 | 教務係 |
| | |

発送/受渡し年月日 / /

発送者印/受取サイン _____
受取代理人 TEL _____

2021.5 改訂

証明書交付願 REQUEST FOR CERTIFICATION

下記のとおり証明書の発行を申請します。

I hereby apply for the following certificates.

申込日 Application Date : _____ 年 _____ 月 _____ 日
YYYY MM DD

| | | | | |
|--|---------------------|--|----------------------|----------------|
| 氏名 Name | | 印 signature | 英字氏名 English Name | |
| 生年月日 Date of Birth | 年 月 日 YYYY MM DD | 国籍 Nationality | | 住所 Address 〒 - |
| ※日中、連絡のとれるメールアドレスと電話番号を記載 (Email address and Tel which you frequently use) | | | | |
| E-mail | | Tel | | |
| 提出先 Where to Submit | | 使用目的 Purpose of Use | | |
| 受取方法 How to receive the certificates | | | | |
| <input type="checkbox"/> 教務係窓口で受取り I will pick up the certificate at Kyomu Kakari. | | <input type="checkbox"/> 本人 Self | | |
| <input type="checkbox"/> 郵送 Receive by postal mail. | | <input type="checkbox"/> 代理人 My attorney | | |

【代理人情報】代理人申請の場合は必ずご記入願います。

I hereby designate the following person as my attorney-in-fact with application and the receipt of the certificates.

| | |
|---|--------------------------------------|
| 代理人氏名 Attorney's Name | Tel |
| 住所 Address 〒 - | |
| 代理申請理由 Reason why you allow the above person to act on your behalf. | 申請者との関係 Relationship to applicant |

証明書申請時、ご本人・代理人確認のため、身分証明（運転免許証等）のコピーをご提出ください。

For proof of identification, please submit the copy of your ID (passport, DL etc)

| 医学部 (医学科) Undergraduate Student | 証明書の種類 Type of Certificate | 必要部数 Number of Copies | | 厳封の要・不要※ Request for Sealing※ |
|--|---------------------------------|-----------------------|---|---|
| | | 和文 Jap | 英文 Eng | |
| 学籍番号 Student Number | 卒業証明書 Graduation | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| 【 _____ 】 | 成績証明書 Transcript | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| 入学 Enrollment / | 保育の証明書 for Childcare | 枚 | <input type="checkbox"/> 確認書作成済 Confirmation Form | |
| 卒業 Graduation / | その他 Other (_____) | | | |
| 大学院生 Graduate School Student | 証明書の種類 Type of Certificate | 必要部数 Number of Copies | | 厳封の要・不要※ Request for Sealing※ |
| | | 和文 Jap | 英文 Eng | |
| <input type="checkbox"/> 修士課程 Master's Course | 成績証明書 Transcript | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| <input type="checkbox"/> 博士課程 Doctoral Course | 修了証明書 Completion または or | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| <input type="checkbox"/> 論文博士 Doctoral Degree Conferment | 単位修得退学証明書 Withdrawal | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| 学籍番号 Student Number | 学位授与証明書 | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| 【 _____ 】 | 論文博士 Doctoral Degree Conferment | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| 入学 Enrollment / | 保育の証明書 for Childcare | 枚 | <input type="checkbox"/> 確認書作成済 Confirmation Form | |
| 修了 Completion / | その他 Other (_____) | | | |
| 研究生 Research Student | 証明書の種類 Type of Certificate | 必要部数 Number of Copies | | 厳封の要・不要※ Request for Sealing※ |
| | | 和文 Jap | 英文 Eng | |
| 学籍番号 Student Number | 在学証明書 Registration(Current) | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| 【 _____ 】 | 在学期間証明書 Registration(Past) | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| 入学 Enrollment / | 研究内容証明書 Research Content | 枚 | Ask person in charge at Kyomu for details | |
| 終了 Completion / | 研究生証 Student Card | 枚 | | |
| ※ 厳封要の場合は、種類・枚数・組み合わせを明確に記してください。(例：卒業証明書と成績証明書 1枚ずつ2セット) Write down how to compose the set if you request for sealing. Ex) 2 sets/envelopes of graduation and transcript respectively) | | | | |

記入漏れのないようにしてください。不備のある場合は、発行までに時間がかかる場合があります。また連絡をさせていただく場合があります。

Please check everything and nothing is missed before submitting. It will take longer than expected to issue the certificate in case of incompleting form or we might contact you before processing it.

※学籍番号・学位記番号が不明の場合空欄可/In case you forget your student ID No. or Degree No., leave it blank

| | |
|------|-----|
| 教務係長 | 教務係 |
| | |

発送/受渡し年月日 / /
 発送者印/受取サイン _____
 受取代理人 TEL _____

2021.5 改訂

証明書交付願 REQUEST FOR CERTIFICATION

下記のとおり証明書の発行を申請します。
 I hereby apply for the following certificates.

申込日 Application Date : 年 月 日
 year month day

| | | | | |
|--|-----------------------------------|---|----------------------|--|
| 氏名 Name | | 印 signature | 英字氏名 English Name | |
| ○○ △△△ | | | ○○ △△△ | |
| 生年月日 Date of Birth | 2000 年 1 月 15 日 year month day | 国籍 Nationality | 住所 Address 〒 - | |
| ※日中、連絡のとれるメールアドレスと電話番号を記載 (Email address and Tel which you frequently use) | | | | |
| E-mail | Tel | | | |
| 提出先 Where to Submit | | 使用目的 Purpose of Use | | |
| 受取方法 How to receive the certificates | | | | |
| <input type="checkbox"/> 教務係窓口で受取り I will pick up the certificate at Kyomu Kakari. | | <input type="checkbox"/> 本人 Self | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送 Receive by postal mail. | | <input checked="" type="checkbox"/> 代理人 My attorney | | |

【代理人情報】代理人申請の場合は必ずご記入願います。

I hereby designate the following person as my attorney-in-fact with application and the receipt of the certificates.

| | | | |
|---|--------------------------------------|-----|--|
| 代理人氏名 Attorney's Name | ○○ △△△ | Tel | |
| 住所 Address 〒 | - | | |
| 代理申請理由 Reason why you allow the above person to act on your behalf. | 申請者との関係 Relationship to applicant | | |
| 申請人が海外在住のため/I live outside of Japan. | 友人/friend | | |

証明書申請時、ご本人・代理人確認のため、身分証明（運転免許証等）のコピーをご提出ください。
 For proof of identification, please submit the copy of your ID (passport, DL etc)

| 医学部（医学科） Undergraduate Student | 証明書の種類 Type of Certificate | 必要部数 Number of Copies | | 厳封の要・不要※ Request for Sealing※ |
|---|----------------------------------|-----------------------|--------------------------|---|
| | | 和文 Jap | 英文 Eng | |
| 学籍番号 Student Number 【 】 入学 Enrollment / 卒業 Graduation / | 卒業証明書 Graduation | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| | 成績証明書 Transcript | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| | 保育の証明書 for Childcare | 枚 | <input type="checkbox"/> | 確認書作成済 Confirmation Form |
| | その他 Other () | | | |

| 大学院生 Graduate School Student | 証明書の種類 Type of Certificate | 必要部数 Number of Copies | | 厳封の要・不要※ Request for Sealing※ |
|---|---------------------------------|-----------------------|--------------------------|--|
| | | 和文 Jap | 英文 Eng | |
| <input type="checkbox"/> 修士課程 Master's Course <input checked="" type="checkbox"/> 博士課程 Doctoral Course <input type="checkbox"/> 論文博士 Doctoral Degree Conferment 学籍番号 Student Number 【 25L12345 】 入学 Enrollment 2000 / 4 修了 Completion 2004 / 3 | 成績証明書 Transcript | 2 枚 | 枚 | <input checked="" type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| | 修了証明書 Completion または or | 2 枚 | 枚 | <input checked="" type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| | 単位修得退学証明書 Withdrawal | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| | 学位授与証明書 | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| | 論文博士 Doctoral Degree Conferment | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| | 保育の証明書 for Childcare | 枚 | <input type="checkbox"/> | 確認書作成済 Confirmation Form |
| その他 Other () | | | | |

| 研究生 Research Student | 証明書の種類 Type of Certificate | 必要部数 Number of Copies | | 厳封の要・不要※ Request for Sealing※ |
|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|
| | | 和文 Jap | 英文 Eng | |
| 学籍番号 Student Number 【 】 入学 Enrollment / 終了 Completion / | 在学証明書 Registration(Current) | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| | 在学期間証明書 Registration(Past) | 枚 | 枚 | <input type="checkbox"/> 要 YES <input type="checkbox"/> 不要 NO |
| | 研究内容証明書 Research Content | 枚 | Ask person in charge at Kyomu for details | |
| | 研究生証 Student Card | 枚 | | |

※ 厳封要の場合は、種類・枚数・組み合わせを明確に記してください。（例：卒業証明書と成績証明書 1 枚ずつ2セット）
 Write down how to compose the set if you request for sealing. Ex) 2 sets/envelopes of graduation and transcript respectively

卒業証明書と成績証明書 1 枚ずつ 2 セット 2 sets/envelopes of graduation and transcript respectively

記入漏れのないようにしてください。不備のある場合は、発行までに時間がかかる場合があります。また連絡をさせていただく場合があります。
 Please check everything and nothing is missed before submitting. It will take longer than expected to issue the certificate in case of incompleting form or we might contact you before processing it.
 ※学籍番号・学位記番号が不明の場合空欄可/In case you forget your student ID No. or Degree No., leave it blank