

退学願/Request for Withdrawal

大阪大学大学院医学系研究科長 殿
To: Dean of Graduate School of Medicine

提出日 Submission date	
------------------------	--

フリガナ/Katakana		署名/Signature	学籍番号/Student ID Number
本人氏名/Name		押印可	25
現住所 Present address	〒		電話番号/Tel

私こと、下記理由により退学したいので、ご許可くださるようお願いいたします。
I hereby request withdrawing from graduate school.

退学希望日/Intended date of withdrawal				yyyy/mm/dd
理由/Reason 該当するコードに○をすること。 Indicate your reason by circling the number.	コード	事由	コード	事由
	1	進路変更・再考 Changing or Reconsidering course	6	一身上の都合 Personal circumstances
	2	経済的理由/Economic reason	7	就職/Working
	3	家庭の事情/Family Matters	8	職務復帰・専念 Returning to work
	4	修学意欲の喪失 Loss of willingness to study	16	単位修得のため(*2) Have already earned credits
	5	病気のため(*1) Because of sickness	99	その他/Others
		具体的に記載/Explain it in a specific way.		

(*1) 診断書も提出すること。
Need to submit a medical certificate.

(*2) 単位修得退学の場合は、「進路・就職報告システム」に登録して、登録した日付を記入すること。

Those who chose number 16, you must register in "Career / Employment Reporting System", and write down the date below.

進路・就職報告システム <https://cs-web.osaka-u.ac.jp/report/> または→

単位修得退学をする場合、研究発表会・セミナー出席票（合計20枚）に「提出票（表紙）」をつけて提出してください。

Submit 20 of the Attendance Sheet (Thesis Presentation or Research Seminar) with Submission table for "Attendance Sheet and Summary" along with "Request for Withdrawal" when you decided to withdraw with completing all credits.

2021年度より単位修得退学をする場合は、上記出席票に加え「研究指導計画書」の提出も必要となります。

From FY 2021, in addition to the Attendance Sheet, a withdrawal with completing all credits needs to submit "Research Instruction Plan", too.



所属教室長名・認印	印 または 署名	進路・就職報告システム 登録完了日 Completion date for the above system	月 日
-----------	----------------	-----------------------------------------------------------------	-----

注意1) 学期途中に退学する場合であっても、その学期の授業料は全額納入していなければなりません。
Even if you withdraw in the middle of an academic term, you must pay all the tuition fees for that term.

注意2) 入退館カードを借用している者は、必ず返却すること。
Please return your 入退館card before you leave Osaka University due to withdrawal or graduation.

有・無 Yes or No	奨学援助の状況/Scholarship status ※該当者は必ず各担当部署へ退学の手続きを行うこと。 Make sure to let the person in charge at the appropriate department know and proceed accordingly.	手続き 完了 チェック欄
有・無	授業料免除申請中/Are you currently applying for tuition exemption?	
有・無	日本学生支援機構(JASSO)奨学金貸与/Are you currently receiving scholarships from the JASSO ?	
有・無	日本学生支援機構(JASSO)以外の奨学金/Are you currently receiving scholarships other than the JASSO ?	
有・無	TA、TF、RA、チューター/Are you a TA, TF, RA or a tutor?	

事務確認欄

出席票提出		研究指導計画書提出		授業料納付		KOAN登録日	
-------	--	-----------	--	-------	--	---------	--