

大阪大学大学院医学系研究科 研究員公募

概 要	大阪大学大学院医学系研究科神経情報学(柳澤研究室)では、EEG-NF による幻肢痛治療法に関する研究開発に関する研究に従事する特任研究員(常勤)を若干名募集いたします。脳波、脳磁図を用いたニューロフィードバックによる幻肢痛や慢性疼痛の治療法開発等に熱意のある方を募集します。
1. 職名	特任研究員(常勤)
2. 募集人数	若干名
3. 所属	大学院医学系研究科(神経情報学 柳澤研究室)
4. 勤務場所	吹田キャンパスもしくは豊中キャンパス
5. 専門分野	神経情報学
6. 職務内容	脳波や脳磁図等を用いたニューロフィードバックによる幻肢痛および慢性疼痛治療法開発に関する臨床研究の実施
7. 応募資格	[必須条件] (1) 博士の学位を有すること (2) 上記専門分野における十分な研究実績があること (3) 日本語の能力は問いません (4) 英語でコミュニケーションがとれる方
	[望ましい条件] (1) MATLAB, Python などを用いた脳波・脳磁図の解析ができる方 (2) 脳波・脳磁図などの信号計測もしくは解析の経験がある方
8. 採用日	2025 年 4 月 1 日(以降できるだけ早い日)
9. 契約期間	採用日から 2026 年 3 月 31 日まで ※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新する可能性があります。 ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、更新する場合であっても、最長で当初採用日から最長 10 年を期限とします。
10. 試用期間	6 か月
11. 勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html ※ 同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1 日 8 時間)
12. 給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 5,003,400 円～ (12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給) ※応募者の経歴等を考慮して、従事していただく職務内容により決定します。 通勤手当 (※ 住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)
13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入

14. 応募書類	応募書類は英語または日本語で記述のこと ① 履歴書 ※ 以下のサイトより、「各種様式ダウンロード」の項から「教育研究系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ ② 研究業績（原著論文、解説・総説、著書、特許、国内外の学会発表） ③ 主要原著論文の別刷（コピー可、4部） ④ これまでの受賞名とその概要 ⑤ これまでの研究、教育活動の概要（A4用紙2枚以内） ⑥ 着任後の研究と教育に対する抱負（A4用紙2枚以内） ⑦ 照会可能な方2名の氏名・所属・連絡先 ⑧ 英語能力に関する資料（TOEFL、TOEIC、英検等の成績証明書のコピー、海外滞在や英語を使った業務の経験の説明等） ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。 ※ 応募書類については返却いたしません。
15. 送付先及び問合せ先	（郵送の場合） 〒565-0871 吹田市山田丘2-2 大阪大学大学院医学系研究科 神経情報学 柳澤研究室 柳澤 琢史 宛 ※ 封筒の表に、「神経情報学 特任研究員 募書類在中」と朱書きすること ※ 書留郵便で送付すること （メールの場合） 応募書類を添付の上、下記のE-Mailアドレスまで送付ください。 secretary@bci.med.osaka-u.ac.jp ※ 件名を「神経情報学 特任研究員 応募」とすること ※ 添付ファイルにはパスワードを付し、パスワードは別送すること <担当者> 大阪大学大学院医学系研究科 神経情報学 教授 柳澤 琢史（事務担当：我謝 美沙季） 電話番号 06-6879-3769 E-Mail secretary@bci.med.osaka-u.ac.jp ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。 ※ 書類審査を行ったのち、面接審査を行います。

	※ 面接審査の案内は書類審査通過者にのみ応募書類受理から2週間以内に行います。 (書類審査不合格の連絡はいたしませんのでご了承ください。)
16. 応募期限	※採用者が決定した時点で締め切ります。
17. 選考方法	書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は書類審査通過者にのみ応募期限から2週間以内に行います。 ※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。海外在住の方には、オンラインでの面接が可能です。 ※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。
18. その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ ※ 敷地内原則禁煙
19. 募集者	国立大学法人大阪大学