【記入要領】　**主査の先生へ　本記入要領を参考に、２ページ目に記入してください。**

論文審査の結果の要旨及び担当者

職名は「研究発表会通知」および「博士学位申請（通知）」の「本審査」のページを参考に、正しく記入してください。

\*その他の書類も同様

・教授

・特任教授

・寄附講座教授　など

|  |  |
| --- | --- |
| **（申請者氏名）**  **本人の氏名を忘れずに記入してください** | |
| 論文審査担当者 | （職） 　 氏 名  主 査 大阪大学教授  副 査 大阪大学教授　　　＊　直筆で署名  （捺印は不要・「最終試験の結果の要旨」も同様）  副 査 大阪大学教授 |
| **論文審査の結果の要旨**  （記入要領）  　論文題名の記入は不要です。  論文の内容を専門外の人にもわかるように具体的に説明し，さらにそれがどのような評価を受けるに至ったのか（下記参照）について，合計４００字程度にまとめてワープロ等で記入してください。  （手書き不可。そのまま要旨集に掲載されるため、原則として９ポイントMS明朝体で作成してください）  **日付は、研究発表会の日を記入してください。**  　　　～学位に値するものと認める。  　　　～学位に値すると考える。  　　　～学位論文に値する。　　　　　　　　　　　　　等の表現を付け加えてください。  ～学位の授与に値すると考えられる  　　　～博士（医学）の学位授与に値する。  (「医学博士」とは書かないでください。）  　　　　In English, please add as “This research is worth being granted a doctoral degree(medicine)”.  **＊A4で本紙１部，コピー１部を提出してください。** | |

論文審査の結果の要旨及び担当者

|  |  |
| --- | --- |
| **（申請者氏名）** | |
| 論文審査担当者 | （職） 　 氏 名  主 査 大阪大学教授　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　署　名  副 査 大阪大学教授　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　署　名  副 査 大阪大学教授　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　署　名 |
| **論文審査の結果の要旨** | |