

大阪大学医学系研究科特任研究員（常勤）の募集について

大阪大学医学系研究科では、特任研究員（常勤）を下記要領で募集します。応募される方は、提出書類を添え、総務課人事係あてお申込みください。なお、大阪大学は男女雇用機会均等法を精神を尊重し、男女共同参画の推進に取り組んでおり、女性研究者の積極的な応募を歓迎します。

記

1. 募集概要

本研究科では、米国政府による留学生受入れ停止措置等の急速な政策変更等により、米国の大学において研究活動の継続、あるいは今後の米国への渡航が難しくなった研究者を対象に、安心して最先端研究に取り組める環境を提供いたします。

今回、この趣旨を踏まえ、意欲的に医学研究に取り組む研究者を募集いたします。

2. 応募要件

- (1) 博士研究員として米国で研究活動を行っていたが滞在が困難となった者。あるいは博士研究員として米国で研究活動を行う予定であったが渡航が困難となった者。
- (2) 原則として、採用日時点で博士の学位を取得後10年以内の者（見込みを含む。）
- (3) 特任研究員（常勤）として、医学科の基幹講座の教室での研究を希望する者。なお、事前に応募者から各教室への照会は不要。
- (4) 独自の研究課題やそのビジョンを明確に有している意欲的な研究者
- (5) 適宜研究科長宛て書面にて研究の進捗報告を行い、評価委員会等において評価を受けることができる者

3. 職名

特任研究員（常勤）

4. 募集人数

最大100名

5. 所属

大阪大学大学院医学系研究科

6. 勤務場所

吹田キャンパス（大阪府吹田市山田丘2-2）

7. 雇用開始日・任期

- ・令和7年10月16日（同日以降、できる限り早い日）
- ・着任日から1年間。ただし、最長3年間の雇用の可能性あり。また、評価により、助教や特任助教（常勤）等の教室スタッフとして雇用の可能性もあります。ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長10年を期限とする。

8. 試用期間

6 ヶ月

9. 勤務形態

「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による。
https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html

※同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用（みなし労働時間：1 日 8 時間）

10. 給与等

国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員（特任等教職員）給与規程による。

基本年俸額：5,916,000 円（基本年俸表 11 号数（標準））～これまでの研究業績等を考慮して、決定します。

通勤手当（※住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない。）

また、国立大学法人大阪大学旅費規則により、赴任旅費を支給する。ただし、採用者本人に限ることとし、上限を 150,000 円とする。

11. 社会保険等

国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害保険に加入

12. 応募期限

令和 7 年 9 月 30 日（火）（日本時間）

ただし、応募状況等により、早く締め切ることがあります。

13. 提出書類

（1）履歴書（様式任意、英語または日本語で作成。）

（2）業績目録（様式任意、著者名は全員を挙げ、応募者名にアンダーラインをつけること。責任著者にアスタリスクをつけること。また複数筆頭著者に該当する場合は、それを明示すること。最新のインパクトファクターをつけること。）

（3）主要論文（3 編以内、PDF 形式）

（4）これまでの研究概要（様式任意、英語 1000 語程度または日本語 2000 字程度）

（5）配属希望基幹講座名及び配属希望理由書（様式任意、英語 500 語程度または日本語 1000 字程度。取り組みたい研究内容について盛り込むこと。）

なお、配属希望基幹講座が複数ある場合は、希望順位 2 位の講座分についても、提出可能とする。

本研究科の基幹講座リストは、以下の HP を参照のこと

<https://www.med.osaka-u.ac.jp/introduction/research>

<https://www.med.osaka-u.ac.jp/eng/introduction/research>

（6）米国で現在所属している研究室の PI からの推薦状。ただし、米国へ渡航予定であった場合は、米国の研究機関で受入が確定していたことを証明できるものと現所属先からの推薦書（それぞれ、PDF 形式での提出で可。）

なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。

14. 応募方法

- ① 所定の専用フォーム ([Entry Form](#)) に、エントリーすること。
- ② ①の後、次のメールアドレスに提出書類を添付のうえ、送信すること。なお、容量の関係により一回で送信できない場合は、複数回に分けて送信すること。

(E-mail) i-jinji-recruit@office.osaka-u.ac.jp

〒565-0871 大阪府吹田市山田丘2-2

大阪大学医学系研究科総務課人事係

15. 選考

必要に応じて、希望した講座が Web 面談を行う場合や、追加で資料の提出を求める場合があります。

また、選考の結果については、不合格となった方には通知しません。

なお、ご不明の事項がありましたら、総務課人事係までお問い合わせください。

16. 問い合わせ先

〒565-0871 大阪府吹田市山田丘2-2

大阪大学大学院医学系研究科

総務課人事係 (E-mail) i-jinji-recruit@office.osaka-u.ac.jp

17. その他

上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。

https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html

以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。

また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。

安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。

https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html

大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。

<http://www.di.osaka-u.ac.jp/>

※ 敷地内原則禁煙

18. 募集者

国立大学法人大阪大学

令和7年8月7日

医学系研究科長